

SERVIZIO PASTI A DOMICILIO

ATTO DI ACQUISIZIONE DEL CONSENSO PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E DELLE RELATIVE PARTICOLARI CATEGORIE (ai sensi del Regolamento Europeo sulla protezione dei dati UE 2016/679)

La informiamo, ai sensi degli artt. 12 e 13 del Regolamento europeo sulla protezione dei dati (UE 2016/679) che la Fondazione Villa del Sorriso di Bormio (SO) necessita per l'erogazione del Servizio "Pasti a domicilio" (di seguito "servizio Pasti") di conoscere i dati personali del Cliente ed, eventualmente, di quelli del familiare o di persona con funzioni di sostegno o tutoraggio.

CATEGORIE DI DATI

La Fondazione Villa del Sorriso effettua il trattamento dei dati personali "comuni" dell'interessato al trattamento (quali ad esempio nome, cognome, codice fiscale, data di nascita, residenza, coordinate bancarie) nonché il trattamento di "categorie particolari di dati personali" (ex dati sensibili), tra cui quelli atti a rivelare l'origine razziale, lo stato di salute, le convinzioni religiose.

La Fondazione Villa del Sorriso può essere chiamata a trattare, inoltre, dati personali comuni (non dati appartenenti alle categorie particolari) relativi ai familiari od Amministratori di Sostegno /Tutori degli Ospiti. Tali dati divengono essenziali in caso di:

- stipula del contratto in vece del Cliente;
- elaborazione di fatture di fruizione del servizio a nome del Familiare/Amministratore di Sostegno/Tutore laddove soggetto pagante la retta di degenza (in parte o totalmente);
- registrazione nell'elenco dei "familiari referenti".

MODALITA' DI TRATTAMENTO

I dati forniti, ovvero altrimenti acquisiti dal medesimo nel rispetto delle disposizioni legislative vigenti, inerenti, connessi o strumentali al Servizio Pasti, formeranno oggetto di trattamento, con l'ausilio di mezzi elettronici e cartacei, nel rispetto della normativa sopra richiamata, degli obblighi di riservatezza e del segreto professionale e d'ufficio.

Il trattamento dei dati sanitari è effettuato prevalentemente tramite la documentazione medica presentata dal Cliente con l'obiettivo di comprendere le esigenze nutrizionali-dietetiche a cui la persona stessa deve assoggettarsi.

Si specifica, in merito, che tutto il personale è stato formato ed informato al rispetto del Regolamento ed alle metodologie più idonee alla salvaguardia ed alla tutela del dato acquisito

Il periodo di conservazione dei dati personali è stabilito in anni 10.

COMUNICAZIONE DEI DATI

I dati, necessari e sufficienti, saranno trasmessi all'interno dell'organizzazione a tutto il personale incaricato e potranno essere trasmessi, laddove richiesti, all'esterno ad Organi preposti alla vigilanza in materia sanitaria, igienico-ambientale, polizia giudiziaria, per ragioni ispettive.

OBBLIGATORIETA' AL CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento dei dati non è obbligatorio, ma le ricordiamo che la Fondazione Villa del Sorriso non può prescindere nell'espletamento dei propri compiti di gestione igienico-sanitaria e di esecuzioni delle procedure amministrative, dall'acquisire direttamente od indirettamente i dati ritenuti indispensabili. In mancanza di conferimento di dati, la Società non può accogliere la richiesta di prestazione di servizi. La comunicazione dei dati personali diviene, quindi, un obbligo contrattuale.

ESERCIZIO DEI DIRITTI

Per ulteriore garanzia, La informiamo che, in riferimento a quanto sancito dal Regolamento europeo sulla protezione dei dati (UE 2016/679):

- l'interessato ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano, di accedere agli stessi, di rettificarli, di cancellarli o di limitarne il trattamento. Ha diritto all'opposizione ed alla portabilità dei dati;
- Il titolare del trattamento fornisce, su richiesta del Cliente e nei modi disciplinati da regolamento interno, una copia dei dati personali oggetto di trattamento. In caso di ulteriori copie richieste dall'interessato, il titolare del trattamento può addebitare, per successive copie, un contributo spese ragionevole basato sui costi amministrativi. Se l'interessato presentasse la richiesta mediante mezzi elettronici, e salvo indicazione diversa dell'interessato, le informazioni sono fornite in un formato elettronico di uso comune;
- Qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento fornirà all'interessato informazioni in merito a tale diversa finalità ed ogni ulteriore informazione pertinente

Per l'esercizio dei diritti di cui sopra potrà rivolgersi al Titolare del Trattamento dei dati personali, anche per il tramite di un incaricato di servizio.

L'interessato ha diritto, altresì, di proporre reclamo all'Autorità di controllo (art.77 GDPR), fatto salvo ogni ricorso amministrativo o giurisdizionale, qualora ritenga che siano stati violati i diritti di cui gode a norma del Regolamento GDPR.

RIFERIMENTI

Il Titolare del trattamento dei dati personali, in rappresentanza del Consiglio di Amministrazione della Fondazione Villa del Sorriso di Bormio è il Presidente, Dott. Arrigo Canclini, operativo presso la sede centrale della società, sita in via A. Moltrasio, 5 a Bormio (SO) e contattabile al numero telefonico 0342 901435 od all'indirizzo mail villasorriso@rsabormio.it.

Il DPO aziendale del trattamento dei dati personali è il Sig. Claudio Tagliapietra, operativo presso la RSA Villa del Sorriso di Bormio contattabile al numero telefonico 0342 901435 od all'indirizzo mail dpo@rsabormio.it.

Il Titolare si rende disponibile a rispondere alle richieste dell'interessato entro il termine di 30 giorni, prorogabile motivatamente e con tempestivo preavviso, a due mesi (art. 12.3 Regolamento UE 679), tenuto conto della complessità e del numero delle richieste.

Di seguito Le viene chiesto, in qualità di Interessato, di esprimere liberamente ed inequivocabilmente l'intenzione di accettare il trattamento dei dati personali attraverso la sottoscrizione del consenso (Art. 7 GDPR).

L'interessato ha diritto di revocare il proprio consenso in qualsiasi momento, tenendo che verrebbe pregiudicata l'esecuzione del rapporto contrattuale.

CONSENSO DELL'INTERESSATO

Il sottoscritto, preso atto dei diritti di cui agli artt. 7, 15, 16, 17, 18, 20 del Regolamento UE 2016/679 - GDPR, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati,

ESPRIME IL PROPRIO CONSENSO

affinchè i dati personali, riguardanti se stesso ed i propri referenti, possano essere trattati nel rispetto delle disposizioni di legge sopra richiamate, per gli scopi indicati ed affinchè gli stessi possano essere oggetto di comunicazione ai soggetti e per le finalità dichiarate.

IL CLIENTE (O IL TITOLARE ALLA STIPULA DEL CONTRATTO) ESPRIME ESPlicito CONSENSO PER I TRATTAMENTI E LE MODALITÀ OPERATIVE SUDDETTE. Rimane fermo il diritto a revocare il proprio consenso in qualsiasi momento. La revoca non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca.

Bormio, lì

IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO DATI

IL CLIENTE (o Titolare alla firma)
